**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**2023 METŲ RUGSĖJIO 30 D.**

2023 m. spalio 12 d.

**BENDROJI DALIS**

# Įstaigos pavadinimas: Šiaulių lopšelis darželis „ Sigutė “

Įstaigos kodas: 190525130

Įstaigos adresas: J. Basanavičiaus g.92 , Šiauliai

Įstaigos paskirtis: Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui

Įstaigos pagrindinė programa: Užtikrinti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą (08.01.03.09.).

Įstaigos finansavimo šaltiniai: valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, įstaigos pajamų ir kitos lėšos.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudėtis: : ketvirtinį ataskaitų rinkinį sudaro Taisyklių 2.1, 2.2 ir 2.31 papunkčiuose nurodytos ataskaitos ir aiškinamasis raštas. Teikiant pusmečio ataskaitų rinkinį papildomai teikiama Taisyklių 2.3 papunktyje nurodyta ataskaita.

**AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusios mokėtinos sumos:

Kreditorinis įsiskolinimas 2023 m. rugsėjo 30 dienai: 86072,94€, tame skaičiuje:

(Tikslumas – eurai, ct)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Finansavimo šaltinis ir ekonominės klasifikacijos straipsnis** | |  | **Programa** | **Suma** |
| *141 Mokymo lėšos* | |  | **08** | **42765,63** |
|  | 2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis |  | 08 | 41821,65 |
|  | 2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos |  | 08 | 677,98 |
|  | 2.2.1.1.1.16. Kvalifikacijos kėlimo išlaidos |  | 08 |  |
|  | 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 08 | 266,00 |
| *151 Savivaldybės biudžeto lėšos* | |  | **08** | **39239,43** |
|  | 2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis |  | 08 | 35635,52 |
|  | 2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos |  | 08 | 757,04 |
|  | 2.2.1.1.1.05. Ryšių įrangos ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 08 | 39,98 |
|  | 2.2.1.1.1.15. Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 08 | 84,92 |
|  | 2.2.1.1.1.16. Kvalifikacijos kėlimo išlaidos |  | 08 | 20,00 |
|  | 2.2.1.1.1.20. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 08 | 2571,74 |
|  | 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 08 | 130,23 |
| *33 Įstaigos pajamų lėšos – įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose* | |  | **08** | **4067,88** |
|  | 2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis |  | 08 | 1768,31 |
|  | 2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos |  | 08 | 25,63 |
|  | 2.2.1.1.1.01. Mitybos išlaidos |  | 08 | 1731,33 |
|  | 2.2.1.1.1.02. Medikamentų ir medicininių prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 08 | 77,50 |
|  | 2.2.1.1.1.05. Ryšių įrangos ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 08 | 25,57 |
|  | 2.2.1.1.1.15. Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 08 | 94,38 |
|  | 2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 08 | 31,41 |
|  | 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 08 | 313,75 |

|  |
| --- |
| **Papildomi paaiškinimai dėl įstaigos mokėtinų sumų (jeigu apmokėjimo terminas yra suėjęs).** |
| Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs įstaiga neturi. |

2. Įstaigos gaunamų pajamų plano ataskaitiniam laikotarpiui vykdymas / nevykdymas ir priežastys pagal pajamų rūšį.

(Tikslumas – eurai, ct)

|  |  |
| --- | --- |
| **Priemonės duomenys** | **Plano nevykdymo priežastys** |
| 32 priemonė | Planas įvykdytas 150,00 Eur. |
| 33 priemonė | Planas įvykdytas 2850,00 Eur. |

3. Biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) lėšų likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ir paaiškinamos jų susidarymo priežastys.

(Tikslumas – eurai, ct)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Informacija apie biudžetinių lėšų likučius** | **Likutis metų pradžioje** | **Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje** | **Likučio susidarymo priežastys** |
|  | Biudžetinių lėšų likutis banke | 0,00 | 966,59 | 151 – 484,79 Eur, 141-436,58 Eur SP – 45,22 Eur. |
|  | Mokėjimo kortelėse | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Kasoje | 0,00 | 0,00 |  |

4. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus.

(Tikslumas – eurai, ct)

|  |  |
| --- | --- |
| **Lėšų rūšis, papildoma informacija** | **Suma** |
| Įstaiga tokių lėšų neturi | 1 459,04 |

5. Informacija apie biudžeto lėšų sąmatų vykdymą / nevykdymą:

5.1. Biudžeto išlaidų sąmatų nevykdymo priežastys.

(Reikšminga suma – 2000 €)

(Tikslumas – eurai, ct)

| **Lėšų šaltinis** | **Nepanaudota patvirtintų išlaidų suma iš viso** | **Išlaidų straipsnis** | **Nepanaudojimo priežastys** |
| --- | --- | --- | --- |
| 141 | 20084,03 | 2.1.1.1.1.1.E | Visas sąmatų atlyginimo, komunalinių paslaugų, prekių ir paslaugų likutis bus panaudota IV ketvirtyje. |
| 5081,31 | 2.1.1.1.1.1.E |
| 151 | 43161,36 | 2.1.1.1.1.1.E |
| 3909,45 | 2.2.1.1.1.20. |
| 33 | 4900,00 | 2.1.1.1.1.1.E |
| 8842,07 | 2.2.1.1.1.01. |

5.2. Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymas, kai yra viršyti patvirtinti asignavimai.

(Reikšminga suma – 100 €)

(Tikslumas – eurai, ct)

| **Lėšų šaltinis** | **Išlaidų straipsnis** | **Patvirtintų asignavimų viršyta suma** | **Viršijimo priežastys** |
| --- | --- | --- | --- |
| 151 | 19393,80 | 2.7.3.1.1.1. | Faktinės išlaidos didesnės nei buvo suplanuota. |
| 181,85 | 2.1.2.1.1.1. |

5.3. Pagal paraiškas gauti ir nepanaudoti asignavimai.

(Reikšminga suma – 500 €)

(Tikslumas – eurai, ct)

| **Lėšų šaltinis** | **Nepanaudota gautų asignavimų suma iš viso** | **Išlaidų straipsnis** | **Nepanaudojimo priežastys** |
| --- | --- | --- | --- |
| 151 | 19898,37 | 2.1.1.1.1.1.E | Asignavimai bus panaudoti 10 mėn. |

6. Informacija apie kitus svarbius įvykius ir aplinkybes, kurie galėtų paveikti įstaigos veiklą.

|  |
| --- |
| Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo dienai tokių įvykių ir aplinkybių nėra |

7. Informacija apie gautinas sumas.

(Tikslumas – eurai, ct)

|  |  |
| --- | --- |
| Gautinų sumų rūšis | Gautina suma |
| Gautinos sumos už suteiktas paslaugas | - |
| Gautinos įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose | 15460,45 |

L.e.p. direktorė Eugenija Vaičaitytė

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė Stanislava Vaičiulienė

Buhalterė Svitlana Lepetan,, el. p. svitlana.lepetan@sac.lt